

अनुसूची -२क
नियम १८ को उपनियम १ सँग सम्बन्धित
मौजुदा सूचिमा दर्ता हुनका लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

मिति.....

श्री कार्यालय प्रमुखज्यू,
.....कार्यालय
.....।

विषय:मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ को उपनियम १ बमोजिम तपशिलमा उल्लिखित विवाणअनुसार पुष्ट्याई गर्ने कागजात सलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्णय व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण			
क. नाम:		ख. ठेगाना:	
ग. पत्राचार गर्ने ठेगाना:		घ. मुख्य व्यक्तिको नाम :	
ड. टेलिफोन नं :		च. मोबाइल नं:	
२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनको लागि निम्नबमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला ।			
क. संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐			
ख. नवीकरण गरिएको छ ☐ छैन ☐			
ग. मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नं दर्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐			
घ. कु चुक्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐			
ड. कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सोको प्रतिलिपि छ ☐ छैन ☐			
३. सार्वजनिक निकायबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिदको प्रकृतिको विवरण:			
क. मालसामान आपूर्ति:		ख. निर्णय कार्य:	
ग. परामर्श सेवा:		घ. अन्य सेवा:	
निवेदन दिएको मिति:	फर्मको छाप:		निवेदकको नाम : हस्ताक्षर: